

## 114 學年度佳林國中新生入學預估額滿作業時程表(114.5.23)

	作 業 內 容	備 註
1. 收件	4/25(五)前國小端畢業生名冊送件	
2. 初審	審核各國小送達之新生名冊： (1) 新生應與父或母或直系尊親屬 或監護人設籍在本校學區內 (2) 非「寄居身分」	就讀額滿學校資格審查須符合左列規定
3. 補件	(1) 通知初審資格不符之學生 (2) 5/12(一)~5/23(五) 8:30~16:00 請家長親自補件至 佳林國中 2 樓教務處註冊組	逾期補件者影響排序順位
4. 公告	5/29(四)於校網公告正、備取學生名單	
5. 寄發入學報到通知單	6/2(一)起陸續寄發至原畢業國小，由國小轉發	新生排序及名額 (1) 第一順位：學區國小 2 年以上學籍 (2) 第二順位：學區國小設籍未滿 2 年依設籍時間先後排序 (3) 第三順位：非學區國小，有兄弟就讀本校七、八年級 (4) 非學區小學以戶籍設籍先後順序排序 (5) 預計招收 302 名新生(含特殊生酌減)，超過名額為備取生
6. 正取生報到	(1) 線上報到：6/4(三)~6/8(日) (2) 現場報到(無法線上報到者)： 6/9(一)	(1) 未於 6/9 前完成報到的正取生，名額將由備取生遞補 (2) 備取生如欲遞補，請等待通知線上報到
7. 備取生遞補	6/10(二)依備取生順序通知備取生補報到	電聯備取生家長並協助線上報到
8. 新生智力測驗	(1) 時間：6/20(五)上午 (2) 地點：佳林國中新生臨時教室	詳細時程及內容列於入學報到通知單
9. 新生編班抽籤	(1) 時間：7/6(日)九時 (2) 地點：佳林國中圖書館會議區	依據智力測驗結果採 S 型方式電腦抽籤編班

附註：1. 相關資訊公告於校網—【新生入學專區】

2. 有疑問請洽教務處註冊組 26028555 分機 220